



FEDERAÇÃO CEARENSE DE JUDÔ

# RELATÓRIO DE ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E ESPORTIVAS

## 2021



## AGENDA

- Presidência;
- Coordenação Técnica;
- Coordenação de TI e Comunicação;
- Secretaria;
- Coordenação de Graus;
- Coordenação de Arbitragem;
- Comissão de Veteranos;

CONSTRUINDO UM SÓ JUDÔ



# PRESIDÊNCIA

**Amaurilio Marques**

*presidencia@fecju.com.br*

CONSTRUINDO UM SÓ JUDÔ



# COORDENAÇÃO TÉCNICA

**Alex Sampaio**

*tecnic@fecju.com.br*



# AÇÕES

1. SELETIVA ESTADUAL - CAMPEONATO BRASILEIRO SUB21 - FEMININO 2021 – 28/AGO;
2. SELETIVA ESTADUAL - CAMPEONATO BRASILEIRO SUB21 - MASCULINO 2021 -18/SET;
3. SELETIVA ESTADUAL - CAMPEONATO BRASILEIRO SÊNIOR – 2021 – 18/SET;
4. CAMPEONATO CEARENSE DE JUDÔ 2021 – 30/OUT;

# SELETIVA ESTADUAL - BRASILEIRO SUB 21 - FEMININO

28AGO2021



- LOCAL CUCA JOSÉ WALTER
- 01 ÁREA
- 06 ATLETAS INSCRITOS
- 03 ASSOCIAÇÕES/CLUBES
- UM (1) DIA DE COMPETIÇÃO
- **ELIMINATÓRIA SIMPLES**
- INSCRIÇÃO R\$ 30,00

# SELETIVA ESTADUAL – BRASILEIRO SUB 21 - MASCULINO

18SET2021



- LOCAL INSTITUTO MOREIRA DE SOUSA
- **03 ÁREAS**
- 10 ATLETAS INSCRITOS
- 05 ASSOCIAÇÕES/CLUBES
- UM (1) DIA DE COMPETIÇÃO
- **ELIMINATÓRIA SIMPLES**
- INSCRIÇÃO R\$ 30,00

# SELETIVA ESTADUAL – BRASILEIRO SUB SENIOR – MASCULINO E FEMININO

18SET2021



- LOCAL INSTITUTO MOREIRA DE SOUSA
- **03 ÁREAS**
- 15 ATLETAS INSCRITOS
- 05 ASSOCIAÇÕES/CLUBES
- UM (1) DIA DE COMPETIÇÃO
- **ELIMINATÓRIA SIMPLES**
- INSCRIÇÃO R\$ 30,00



# CAMPEONATO CEARENSE 2021

30OUT2021



- LOCAL GINASIO PAULO SARASATE
- **03 ÁREAS**
- 261 ATLETAS INSCRITOS
- 16 ASSOCIAÇÕES/CLUBES
- UM (1) DIA DE COMPETIÇÃO
- **ELIMINATÓRIA SIMPLES**
- INSCRIÇÃO R\$ 30,00



# COORDENAÇÃO DE TI E COMUNICAÇÃO

**Thiago Cavalcante**

*ti@fecju.com.br*



# AÇÕES

1. SUPORTE TECNOLÓGICO AOS SETORES;
2. ELABORAÇÃO E PADRONIZAÇÃO VISUAL DOS DOCUMENTOS E COMUNICADOS OFICIAIS;
3. PADRONIZAÇÃO DE SOLICITAÇÕES INTERNAS ENTRE SETORES – COMUNICAÇÃO INTERNA;
4. NOVO SITE FECJU;
5. PLANEJAMENTO, ADEQUAÇÃO E EXECUÇÃO DE INFRAESTRUTURA TECNOLÓGICA PARA EVENTOS (PRESENCIAIS, ONLINE E HÍBRIDOS);
6. TREINAMENTOS;
7. PLANEJAMENTO E EXECUÇÃO DE COMPETIÇÕES/EVENTOS INTEGRADOS NA PLATAFORMA ZEMPO;
8. ELABORAÇÃO DE MATERIAIS DE CAMPANHA PARA AÇÕES;
9. PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS FECJU E CBJ;



## SUPORTE TECNOLÓGICO AOS SETORES;

Dúvidas, Relatórios, Propostas de novas soluções para melhorar a produtividade, Auxílio na resolução de problemas.

PRESIDÊNCIA

SECRETARIA

DIR. TÉCNICA

COMISSÃO  
DE GRAUS

ARBITRAGEM

EVENTOS

TV FECJU



# ELABORAÇÃO E PADRONIZAÇÃO VISUAL DOS DOCUMENTOS E COMUNICADOS OFICIAIS


Ofícios, Circulares, Cartas, Cartões, Carteirinha, Declarações, Certificados, Outlines e Apresentações.



# PADRONIZAÇÃO DE SOLICITAÇÕES INTERNAS ENTRE SETORES – COMUNICAÇÃO INTERNA

Criação de documento para utilização em solicitações e informes entre setores;



  
Federação Cearense de Judô - FECJU

**COMUNICAÇÃO INTERNA**

C.I. 000/2022

Fortaleza, 01 de Setembro de 2022.

De: SETOR DE ORIGEM


Para: SETOR DE DESTINO


Ref.: ASSUNTO

Prezado Sr. ,]

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aliquam placerat nisi tellus, vitae commodo lorem convallis eget. Phasellus hendrerit fermentum. Nulla sagittis ornare sem, sed dignissim nisi egestas non. Nam vitae lectus faucibus, finibus neque et, condimentum felis. Aenean vulputate consectetur enim id sodales. Vivamus aliquam lacus aliquet, condimentum ex sed, consectetur velit. Nullam gravida tellus sed sapien porttitor, et egestas ligula varius. Praesent at sodales risus, eu suscipit risus. Vestibulum ac faucibus urna. Maecenas facilisis dignissim tellus, at molestie quam tincidunt quis. Curabitur id lectus pretium, ultrices libero et, ullamcorper sapien.

Aliquam a eros ut ante cursus iaculis. Sed at libero a lorem malesuada venenatis. Suspendisse iaculis tristique augue eu varius. Duis lorem leo, facilisis nec rhoncus vitae, elementum eget ante. Interdum et malesuada fames ac ante ipsum primis in faucibus. Duis vel augue quis dui eleifend ultrices consequat a ante. Praesent convallis tempus urna, et lacinia augue mattis sed. Praesent vestibulum rutrum elit at laoreet. Morbi pellentesque nibh varius imperdiet egestas. Nam eget mattis dui. Curabitur venenatis tempor erat at convallis. Donec mollis orci dictum felis blandit, vel semper erat dignissim. Nulla facilisi. Sed consectetur consequat vulputate. Pellentesque sed quam quis nulla dictum sollicitudin.

  
**Nome Completo do Responsável pelo Setor**  
Cargo do Setor da Federação Cearense de Judô

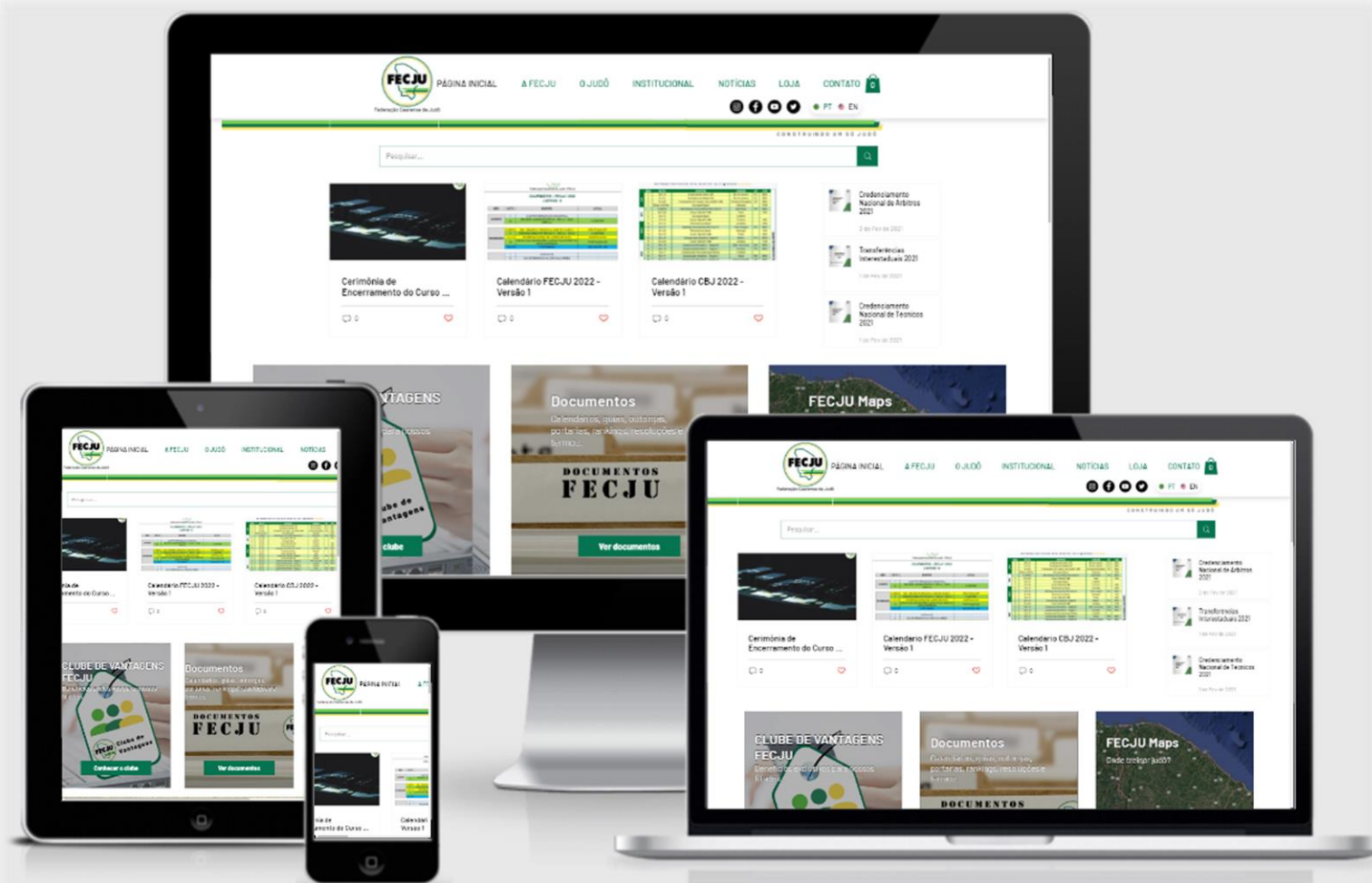
  
CBJ

Considerado de Utilidade Pública Lei nº 5461-14 de 14 de Outubro de 1981 - CNPJ 07.993.041/0001-75  
Fundada em 19 de Outubro de 1969 | Filial da Confederação Brasileira de Judô - CBJ  
Rua Dr. Atualpa, 552 - Fortaleza/Ceará - Contatos: (85) 3223.2949 | fecju@fecju.com.br | www.fecju.com.br



# NOVO SITE FECJU

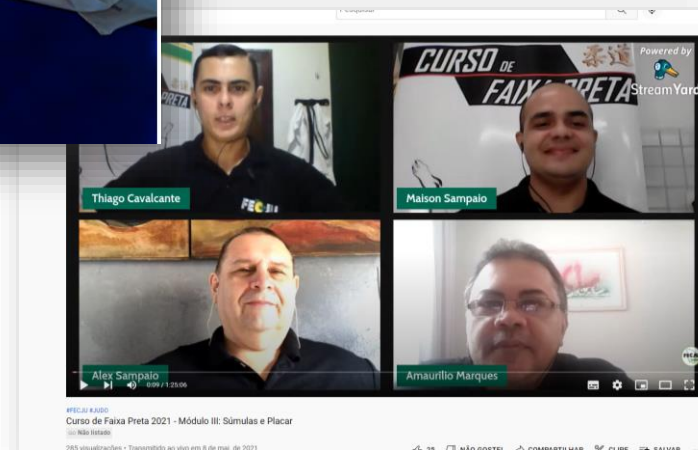
Desenvolvimento e Implantação do novo Site FECJU.





# PLANEJAMENTO, ADEQUAÇÃO E EXECUÇÃO DE INFRAESTRUTURA TECNOLÓGICA PARA EVENTOS

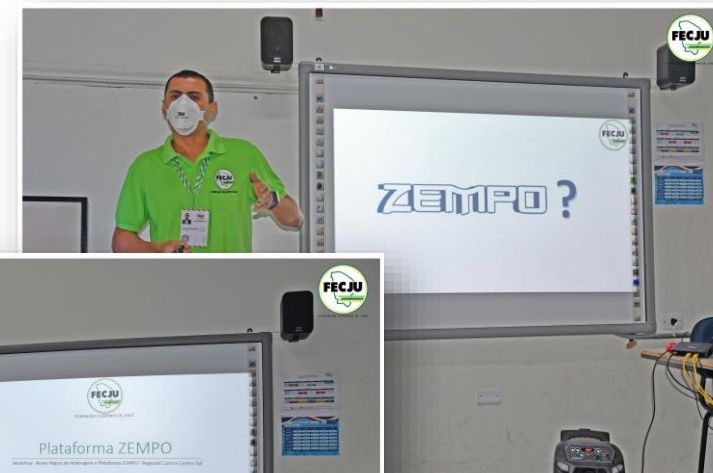
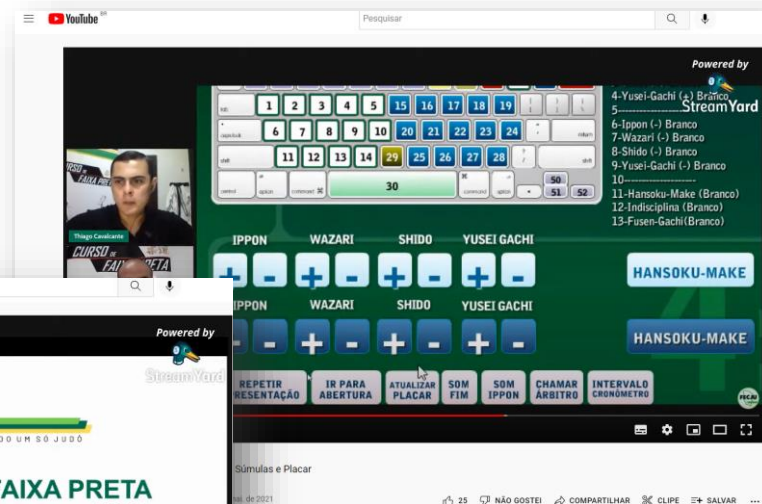
Híbridos/ Presenciais / Online





# TREINAMENTOS

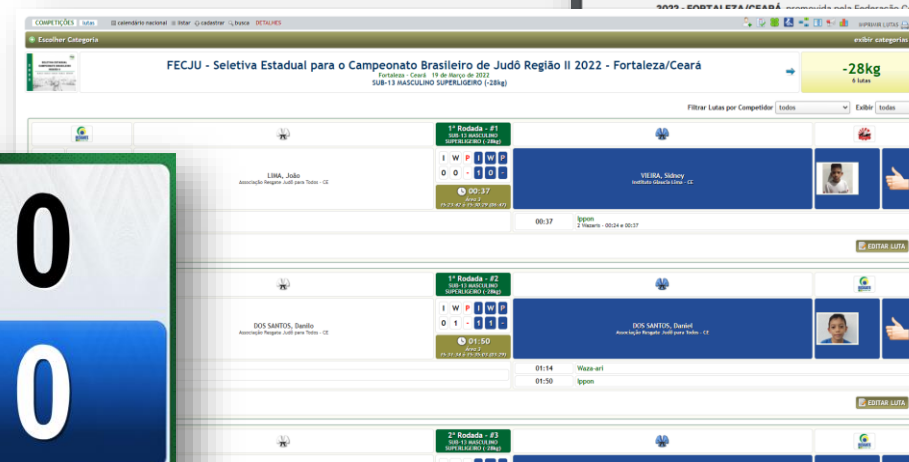
- *Súmulas e Placar;*
- *Workshop sobre plataforma Zempo;*





# PLANEJAMENTO E EXECUÇÃO DE COMPETIÇÕES/EVENTOS INTEGRADOS NA PLATAFORMA ZEMPO

*Competição integrada ao Zempo*



**1ª Rodada**

<b>ADA DE OLIVEIRA R</b> Luciano	<b>0</b>
<b>ADA TORRES</b> Joao	<b>0</b>
<b>SÊNIOR MASCULINO</b> <b>-60kg</b> Ligeiro	<b>4:00</b>



# ELABORAÇÃO DE MATERIAIS DE CAMPANHA PARA AÇÕES

Backdrop, Credenciais, Medalhas, Camisas, Ações de patrocínio.





# PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS CBJ

Treinamentos.



CONSTRUINDO UM SÓ JUDÔ



# SECRETARIA

**Fabrícia Brito**

*secretaria@fecju.com.br*





# AÇÕES

1. AUXÍLIO A PRESIDÊNCIA E COORDENAÇÕES DA FECJU;
2. AVALIAÇÃO E FILTRAGEM DAS SOLICITAÇÕES PARA ENCAMINHAR AOS SETORES RESPONSÁVEIS;
3. EMISSÃO, ORIENTAÇÃO DE ATUALIZAÇÃO E CONFERÊNCIA DE BOLETOS E RESPECTIVOS PAGAMENTOS;
4. ALIMENTAÇÃO DE PLANILHAS E ACOMPANHAMENTO DAS MESMAS;
5. PARTICIPAÇÃO DIRETA NA UTILIZAÇÃO DO TEMPO E SUAS FERRAMENTAS, COMO ATUALIZAÇÃO DE ATLETAS, INSCRIÇÕES EM EVENTOS, CAMPEONATOS NACIONAIS E SOLICITAÇÃO DE DIVERSOS DOCUMENTOS;
6. ORGANIZAÇÃO E DESPACHO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS, AUXILIANDO A ASSESSORIA CONTÁBIL;
7. COMUNICAÇÃO INTERNA (PRESIDÊNCIA E COORDENADORES) E EXTERNA (ASSOCIAÇÕES E JUDOCAS);
9. EMISSÃO DE RELATÓRIOS E LEVANTAMENTOS DIVERSOS;
10. RESPONSABILIDADE DE ARQUIVAR E MANTER EM BOM ESTADO DOCUMENTOS ENCAMINHADOS AO SETOR;
11. PARTICIPAÇÃO AUXILIANDO A EQUIPE DO PROJETO DA LEI DE INCENTIVO AO ESPORTE;
12. ORGANIZAÇÃO E DESPACHO DE EMISSÃO DE CARTEIRAS, AUXILIANDO A GRÁFICA;

CONSTRUINDO UM SÓ JUDÔ



# COORDENAÇÃO DE GRAUS

**Maison Sampaio**

*comissaograu@fecju.com.br*



# AÇÕES

1. MODULO I ARBITRAGEM - Março
2. MODULO II HISTORIA DO JUDÔ / CEARÁ - Abril
3. ETIQUETA DO JUDOCA, ORTOGRAFIA E VOCABULÁRIO - Abril
4. MODULO III SUMULAS E PLACAR - Maio
5. ENSINO DO JUDÔ - Maio
6. MODULO IV TE WAZA - KODOKAN - Junho
7. MODULO V KOSHI WAZA – KODOKAN - Junho
8. MODULO VI ASHI WAZA – KODOKAN - Julho
9. MODULO VII MA E YOKO SUTEMI WAZA - KODOKAN - Julho
10. MODULO VIII OSAE / KATAME / SHIME - KODOKAN - Agosto
11. KATA FUNDAMENTOS Agosto
12. KATA: setembro à novembro
13. CERIMONIA DE ENTREGA DE FAIXAS E CERTIFICADOS – Janeiro 2022



# QUANTITATIVOS

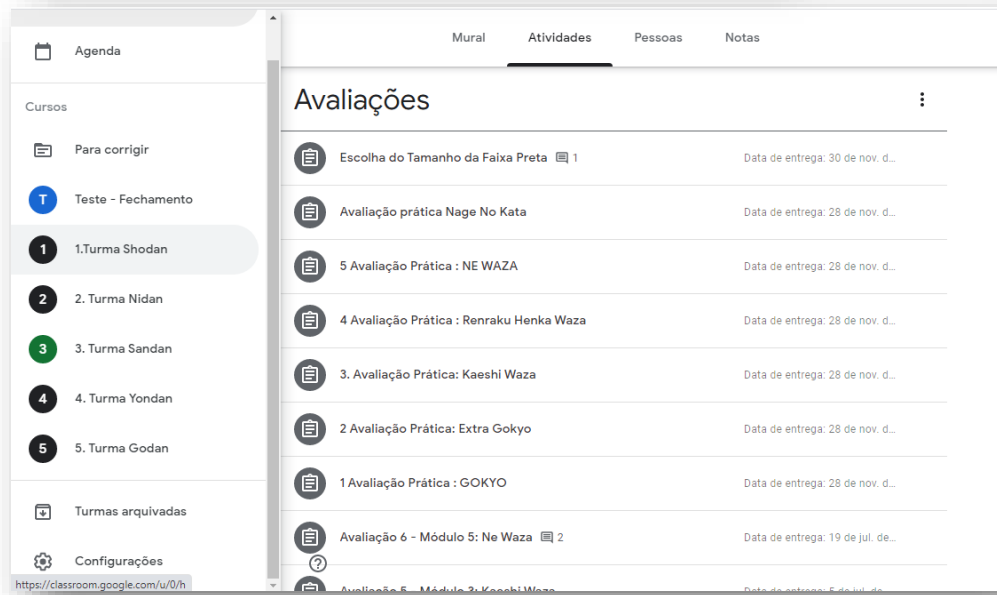
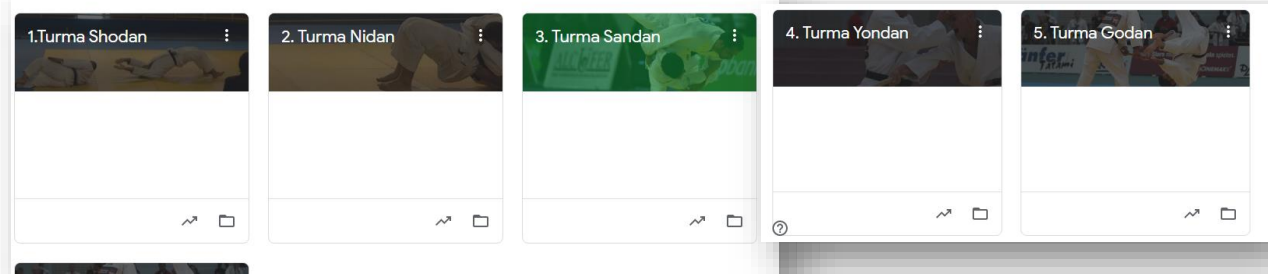


105 PARTICIPANTES de 17 ASSOCIAÇÕES

## CANDIDATOS APROVADOS:

- 02 PARA GODAN
- 05 PARA YONDAN
- 14 PARA SANDAN
- 33 PARA NIDAN
- 51 PARA SHODAN

# GOOGLE CLASSROOM

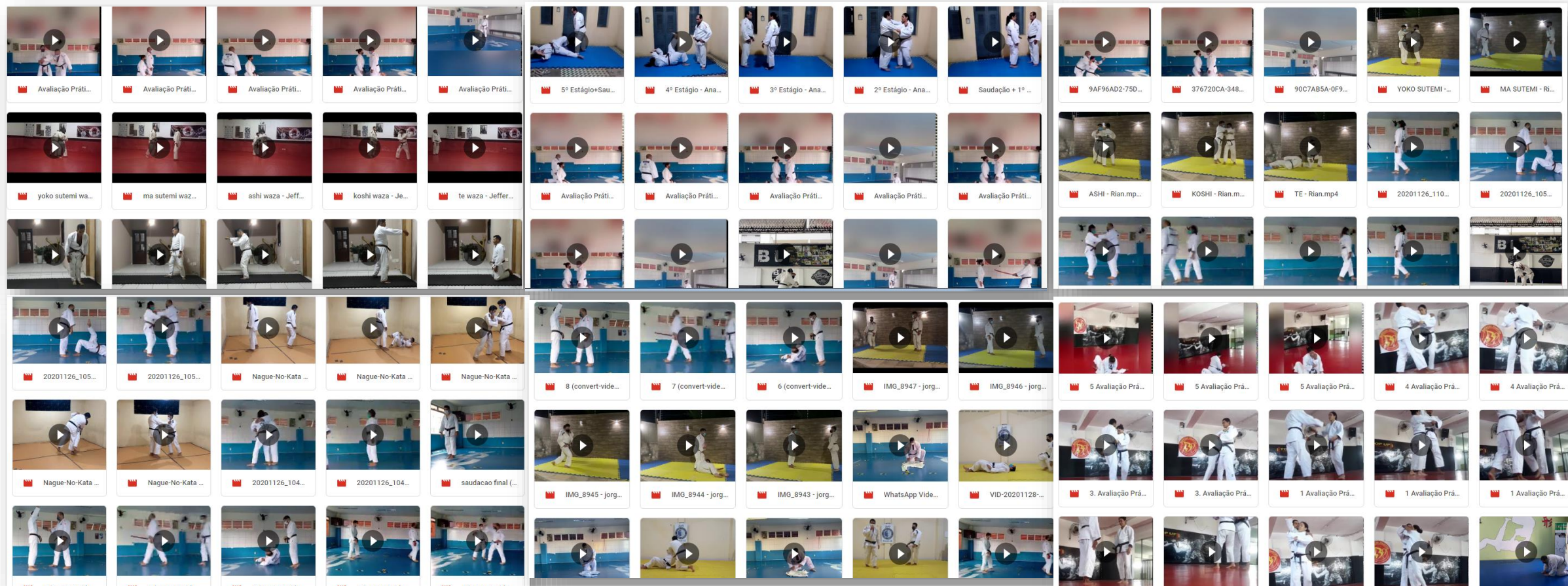




# ENVIO DAS AVALIAÇÕES PRÁTICAS

NOVEMBRO/2021

- 848 vídeos de avaliação de Waza
- 765 vídeos de avaliação de Kata





# CERIMONIA DE ENTREGA DE FAIXA

JANEIRO/2022



CONSTRUINDO UM SÓ JUDÔ

CONSTRUINDO UM SÓ JUDÔ



# COORDENAÇÃO DE ARBITRAGEM

**Evangelista Júnior**

*arbitragem@fecju.com.br*

CONSTRUINDO UM SÓ JUDÔ



# COMISSÃO DE VETERANOS

**Francisco Bento**

*judokanbento@hotmail.com*

CURTA,

SIGA,

COMPARTILHE!



**[HTTPS://WWW.FECJU.COM.BR](https://www.fecju.com.br)**



**/JUDOFECJU**